



Réorganisation des services et nouveau fonctionnement fédéral



Ordre du jour



- 1) Vidéo DIGIVISION
- 2) Nouveau fonctionnement par pôle thématique
- 3) Nouvel organigramme
- 4) Nouvelle répartition des missions par pôle

Ordre du jour



1) Vidéo DIGIVISION

- 2) Nouveau fonctionnement par pôle thématique
- 3) Nouvel organigramme
- 4) Nouvelle répartition des missions par pôle

1) Vidéo DIGIVISION



Ordre du jour



- 1) Vidéo DIGIVISION
- 2) Nouveau fonctionnement par pôle thématique**
- 3) Nouvel organigramme
- 4) Nouvelle répartition des missions par pôle

2) Éléments de contexte

- Erosion continue du nombre de chasseurs et difficultés de juguler les dégâts de grand gibier
- Nécessité d'optimiser et de rationaliser toutes les missions déjà réalisées pour faire des économies budgétaires
- 3 départs actés
 - 2 décembre 2024 : François CABANTOUS a rejoint la FRCNA
 - 31 décembre 2025 : départ en retraite de Nathalie GAUTHIER et Philippe GERVAIS
- 2024 : 16,5 ETP en CDI (Stéphane BERNARD à mi temps)
- 2025 : 15,5 ETP en CDI
- 2026 : 13,5 ETP en CDI et 1 ETP en CDD (en option)

2) Nouveau fonctionnement par pôle thématique



- **Répartition des personnels au sein de chaque pôle**
 - Fin des services administratif et technique
 - Fin du service agents
 - Fin des secteurs affectés par agent
- **Intervention du personnel compétent en fonction du sujet à traiter**
 - Petit gibier
 - Grand gibier...
- **Gestion de la cartographie**
 - 1 personnel unique dédié
- **Optimisation des formations organisées à Rougnac**
 - 1 personnel unique dédié
 - Recrutement d'un autre bénévole

2) Nouveau fonctionnement par pôle thématique



- **Nouveau fonctionnement des SUC**
 - Toutes les thématiques seraient abordées (objectifs du nouveau SDGC)
 - Désignation par la FDC16 d'un référent petit gibier par SUC
 - Désignation par la FDC16 d'un référent grand gibier par SUC
 - Fréquence des réunions des 40 référents : 2 à 3 fois par an
- **Transversalité entre les pôles en fonction des pics d'activités**
 - Comptages nocturnes (hiver)
 - Prévention des dégâts (printemps et été)
 - Plantation de haies (automne)
- **Commissions fédérales**
 - Transformation en pôles internes composés uniquement d'élus et de professionnels fédéraux
- **Volonté d'investir la sphère environnementale**
 - Recrutement d'un chargé de mission dédié en CDD sur 3 ans : recherche de financements extérieurs au monde de la chasse

2) 6 pôles thématiques



Pôle	Elu référent	Professionnel référent
Direction (DIR)	Bruno MEUNIER	Cyril MOREAU
Administratif et financier (AFI)	Bruno MEUNIER	Christophe BIRONNEAU
Dégâts et grand gibier (DGG)	Joël BEAULIEU	Cécile GUILLEMET
Formations et sanitaire (FOS)	Joël BOUTENEGRE	Franck PAPILLAUD
Biodiversité, aménagement des territoires et éducation à la nature (BATEN)	Gérard KUHN	Frédéric MAHE
Ingénierie environnementale (INE)	-	-

Ordre du jour

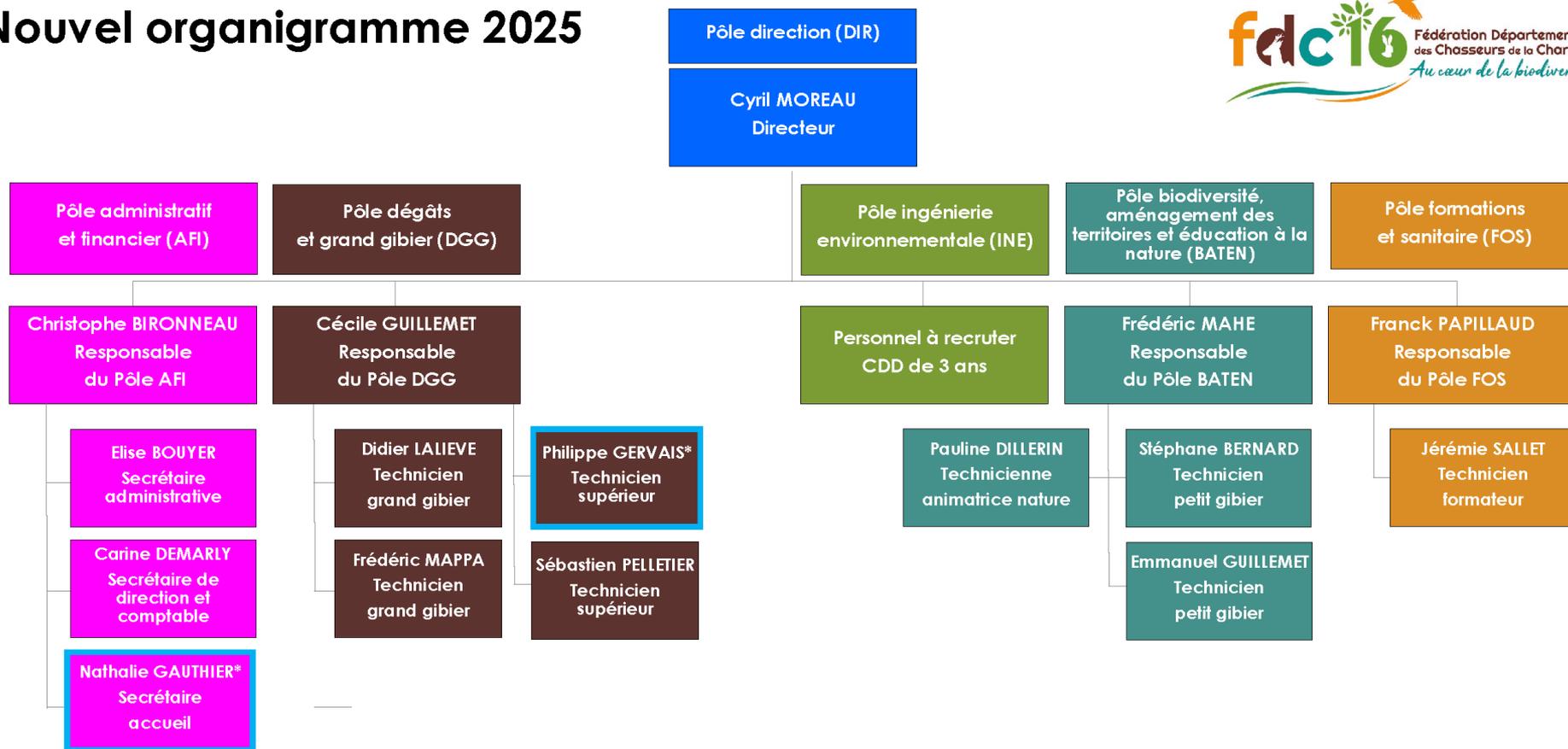


- 1) Vidéo DIGIVISION
- 2) Nouveau fonctionnement par pôle thématique
- 3) Nouvel organigramme**
- 4) Nouvelle répartition des missions par pôle

3) Nouvel organigramme



Nouvel organigramme 2025



* En retraite au 31 décembre 2025

Ordre du jour



- 1) Vidéo DIGIVISION
- 2) Nouveau fonctionnement par pôle thématique
- 3) Nouvel organigramme
- 4) Nouvelle répartition des missions par pôle**

4) Pôle Direction (DIR)



PÔLE DIRECTION (DIR)

SUIVI

SUPERVISION

ANTICIPATION

COORDINATION



Cyril MOREAU (Directeur)

BRAINSTORMING

REPORTING

DURABILITÉ

4) Pôle Direction (DIR)

- Déclinaison des orientations politiques des élus
- Assistance du CA pour la définition des orientations stratégiques
- Planification, coordination et contrôle des moyens humains et financiers
- Suivi, accompagnement et coordination des pôles
- Evaluation, adaptation et modernisation des pôles en rendant les arbitrages nécessaires
- Gestion et coordination des projets écocontribution
- Gestion des dossiers juridiques : contentieux, procédures...
- Finalisation d'un modèle de statuts type (société de chasse)
- Conduite des actions de communication et de représentation
- Coordination des relations avec la presse : papier, radio et télévision
- Identification et mobilisation des partenaires stratégiques
- Pilotage des projets stratégiques
- Développement de nouvelles activités et diversification des ressources fédérales

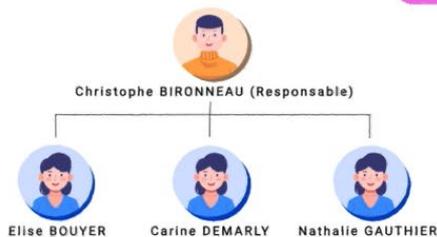
4) Pôle Administratif et Financier (AFI)



PÔLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER (AFI)

VENTE DE MATERIELS

GESTION DES ADHÉRENTS



ACCUEIL

COMPTABILITÉ

CLIENT

4) Pôle Administratif et Financier (AFI)



- **Gestion et dispatching des demandes par le responsable de pôle**
- Gestion de la ligne téléphonique dédiée
- Accueil physique des adhérents : vente et distribution de matériels
- Gestion administrative des dégâts
- Gestion administrative des plans de chasse grand gibier
- Gestion du guichet unique (validation des permis de chasser)
- Gestion du siège social et de l'annexe
- Gestion des adhérents et des appels de cotisations
- Comptabilité : arrêt des comptes, budget prévisionnel et trésorerie
- Gestion du volet social : paie, déclarations, formation professionnelle...
- Préparation et organisation de l'assemblée générale
- Réalisation et impression d'affiches
- Mise à jour et veille du site internet
- Publications sur les réseaux sociaux : Facebook et Twitter

4) Pôle Dégâts et Grand Gibier (DGG)



PÔLE DÉGÂTS ET GRAND GIBIER (DGG)



4) Pôle Dégâts et Grand Gibier (DGG)

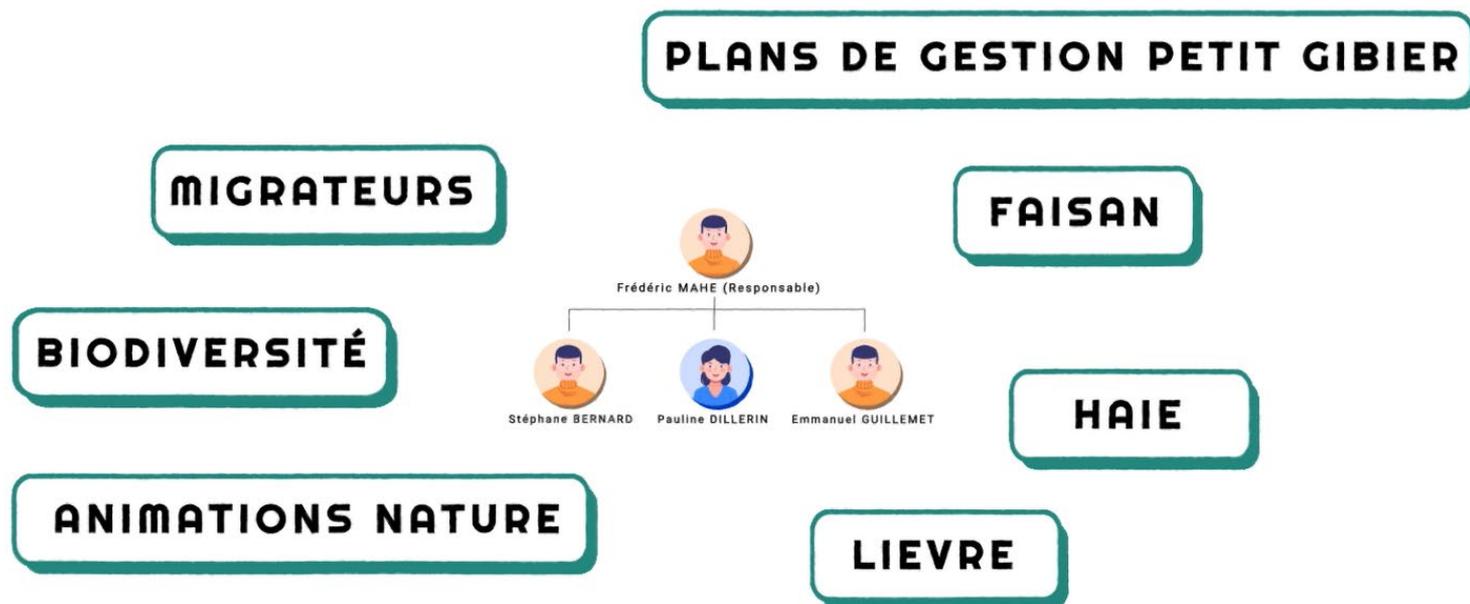


- **Gestion et dispatching des demandes par le responsable de pôle**
- Gestion de la ligne téléphonique dédiée
- Animation des SUC pour la partie grand gibier
- Coordination de la désignation des référents grand gibier par SUC
- Gestion technique des plans de chasse grand gibier
- Prévention des dégâts de chevreuil, de cerf et de sanglier
 - Didier LALIEVE : CL1, CL2, CL3, PM1, PM2, PM3, PM4
 - Frédéric MAPPA : CS1, CS2, CS3, CS4, TG1, TG2, TG3, TG4, TG5, TR1, TR2, TR3, TR4
- Cartographie des territoires de chasse : vérification, traitement des dossiers, délivrance des cartes...
- Enrichissement de l'espace adhérent Retriever
- Organisation des suivis de populations : chevreuil, cerf...
- Gestion des demandes de battues administratives
- Relations avec la louveterie
- Assistance pour l'organisation des battues (ex formation décentralisée)

4) Pôle Biodiversité, Aménagement des Territoires et Education à la Nature (BATEN)



PÔLE BIODIVERSITÉ, AMÉNAGEMENT DES TERRITOIRES ET ÉDUCATION À LA NATURE (BATEN)



4) Pôle Biodiversité, Aménagement des Territoires et Education à la Nature (BATEN)



- **Gestion et dispatching des demandes par le responsable de pôle**
- Gestion de la ligne téléphonique dédiée
- Animation des SUC pour la partie petit gibier
- Coordination de la désignation des référents petit gibier par SUC
- Suivi administratif et technique d'Agrifaune
- Suivi administratif et technique des plantations de haies
- Récolte et analyse des données nécessaires au classement ESOD
- Animation du PAPG et des espèces soumises à plan de gestion
- Organisation des suivis de populations : lièvre, faisan, palombes...
- Participation aux études environnementales
- Education à la nature et initiation à l'environnement : sensibilisation des scolaires et du grand public, actions de communication (brame du cerf, nuit de la faune sauvage, chassons le cancer, j'aime la nature propre...)

4) Pôle Formations et Sanitaire (FOS)



PÔLE FORMATIONS ET SANITAIRE (FOS)

SURVEILLANCE SANITAIRE

VIANDE DE GIBIER



Frank PAPILLAUD (responsable)

SÉCURITÉ

PERMIS DE CHASSER



Jérémie SALLET

FORMATEUR

DIRECTEUR DE BATTUE

4) Pôle Formations et Sanitaire (FOS)



- **Gestion et dispatching des demandes par le responsable de pôle**
- Gestion de la ligne téléphonique dédiée
- Gestion du centre de Rougnac
- Gestion des formations régulières : approche-affût, corvidés, hygiène (Examen initial de la venaison), gardes particuliers, chasse à l'arc, piégeage...
- Gestion des formations particulières : gendarmes, louveterie, nouveaux responsables de territoires (nouveau)...
- Gestion des formations sécurité : directeur de battue, remise à niveau directeur de battue, décennale obligatoire...
- Gestion du permis de chasser : formations (théorique, pratique et complémentaire) et examen
- Gestion du suivi sanitaire : SAGIR, Sylvatub, appelants...
- Gestion des bacs à viscères
- Organisation de journées « réglages de carabines »

4) Pôle Ingénierie Environnementale (INE)



PÔLE INGÉNIERIE ENVIRONNEMENTALE (INE)

PRESTATION

PLAN DE GESTION

RAPPORT



Recrutement d'un chargé de mission en CDD

OBSERVATIONS

MESURES COMPENSATOIRES

REUNIONS

*Merci beaucoup
pour votre attention...*